

Présidence :	M. Jean-François Selle.
Membres présents :	Mmes. Isabelle Bonneau, Isabelle Da Silva Carlos, Karine Vergnaud, MM. Philippe Andrieux, Georges Bermejo, Claude Fort, Laurent Fouché, Pierre Fouillet, Jean-Charles Guiguen, Bruno Renon, Max Roulon, Yann Terrade, Jean-Pascal Tixeuil,
Membres absents :	MM. Patrick Bourgoïn, Christopher Delhomme, Philippe Faure, Manuel Pinaud (Excusés).
Invités :	Mme Patricia Crapoulet, MM. Mohamed Acochiou, David Ferrand,
Invité absent :	M. Serge Dorain, Cyrille Louafi (Excusés)

SOMMAIRE

1° Introduction

- ✓ Accueil,
- ✓ Formalités,
- ✓ Validation du PV CODIR N°03 (29/09/2025),
- ✓ Civilités.

2° Sujet(s) « Pour décision »

- ✓ Arrêté des comptes et affectation du résultat,
- ✓ Budget prévisionnel 2025/2026,
- ✓ Textes à faire voter en A.G et démarches prestataire,
- ✓ Réunion d'échanges avec les clubs,
- ✓ Lancement dispositif D.A.P.E,
- ✓ Campagne des distinctions 2025/2026,
- ✓ Bilan de fin d'année des congés des salariés,
- ✓ Validation demande de cooptation commission d'arbitrage,
- ✓ Bilan F.A.L.

3° Sujet(s) « Pour information et échanges »

- ✓ Rétroplanning A.G dématérialisée (financière et élective),
- ✓ Procédures de vote à distance pour l'AG financière et élective,
- ✓ Informations Gouvernance et divers,
- ✓ Agenda,
- ✓ Tour de table.

*En application de l'article 190 des RG de la FFF, les décisions prises lors de cette réunion du comité de direction sont susceptibles d'appel devant la Commission régionale d'Appel dans un délai de 7 jours (à compter du lendemain du jour de la publication ou de la notification de la décision contestée) par lettre recommandée ou courrier électronique à l'adresse ci-après : juridique@lfna.fff.fr.
Tout appel entraîne la constitution de frais de dossier d'un montant fixé par l'instance dont dépend la commission d'appel, et qui est débité du compte du club appelant.*

Accueil : Le Président remercie les participants de leur présence et excuse les personnes qui lui ont fait part de leur absence.

Formalités : Le Comité de direction homologue le PV du CODIR N°03 (29/09/2025) et charge le secrétaire général de sa mise en ligne.

Civilités : L'Animateur et les membres du Comité de direction expriment :

- ✓ Leurs félicitations aux 3 clubs charentais qualifiés pour le 6^{ème} tour de la Coupe de France (A.C.F.C, US Chasseneuil et O.F.C Ruelle) et à l'A.C.F.C pour sa qualification pour le 7^{ème} tour.
- ✓ A Max Roulon (animateur de la commission des terrains et infrastructures sportives) pour la naissance de son petit-fils (Léon) et sa petite fille (Alix).
- ✓ A Patrick Frugier (membre de la commission d'appel) pour sa participation à la Coupe du monde du Foot en marchant (+70 ans) en Espagne.

SUJET(S) « POUR DECISION »

1° - Présentation des comptes 2024/2025 et affectation du résultat (JP. Tixeuil)

Le contexte de la saison 2024/2025 :

- ✓ Augmentation du nombre de licences / à la saison N-1 → 13 835 licenciés (+ 2%),
- ✓ Poursuite de la politique de soutien aux clubs (maintien, voire baisse de certains tarifs, matériels, dotations, création du DAPE ...),
- ✓ Toutes les manifestations de fin de saison organisées par le District,
- ✓ Contexte salarial stable : 3 salariés administratifs, 2 techniciens dont 1 LFNA et 1 agent d'entretien = idéal pour le district.

Principaux indicateurs au 30/06/2025 :

- ✓ Trésorerie en hausse assurant environ 7 mois d'activité,

- ✓ Créances clubs et subventions à jour,
- ✓ Maîtrise de nos charges et des dépenses = « Volonté de recherche d'un bon équilibre financier »

Synthèse :

- ✓ Rigueur sur les budgets,
- ✓ Une volonté de tendre vers une trésorerie d'environ 9 mois de fonctionnement,
- ✓ Développement du partenariat : CA, SUPER U, INTERSPORT,
- ✓ Une volonté de s'engager sur des travaux et des investissements sur les bâtiments,
- ✓ Une volonté de poursuivre une politique de soutien aux clubs (tablettes),
- ✓ Mise en œuvre du dispositif d'aide aux petits équipements (D.A.P.E),

Décision 01 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, l'arrêté des comptes et la proposition d'affectation du résultat. Ils seront proposés au vote des clubs lors de l'assemblée générale financière du District qui se déroulera par voie dématérialisée (du 27 au 29/11/2025).

2° - Budget prévisionnel 2025/2026 (JP. Tixeuil)

Le Trésorier général présente un budget équilibré tout en précisant que les charges sont assez faciles à établir mais que l'estimation des recettes est plus difficile car les comptes sont fortement dépendants de certains postes difficilement prévisibles en début de saison. Un axe fort étant déjà d'actualité : le développement du partenariat.

Décision 02 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, le budget prévisionnel qui sera proposé au vote des clubs lors de l'assemblée générale financière du District qui se déroulera par voie dématérialisée (du 27 au 29/11/2025).

3° - Textes à faire voter en AG financière ordinaire (JF. Selle)

- ✓ **Vote 1** : L'assemblée générale approuve-t-elle les comptes sociaux au 30 juin 2025 arrêtés selon les normes en vigueur et validés par le commissaire aux comptes ?
(OUI - NON – ABSTENTION)
- ✓ **Vote 2** : Nous vous proposons d'inscrire l'excédent au compte Fonds associatif, l'assemblée générale approuve-t-elle cette proposition ?
(OUI - NON – ABSTENTION)
- ✓ **Vote 3** : L'assemblée générale approuve-t-elle le budget prévisionnel 2025/2026 ?
(OUI - NON – ABSTENTION)
- ✓ **Vote 4** : L'assemblée générale approuve-t-elle la candidature de Mme Patricia Crapoulet au Comité de direction ?

(OUI - NON – ABSTENTION)

- ✓ **Vote 5** : L'assemblée générale approuve-t-elle la candidature de M. Mohamed Acochiou (Arbitre) au Comité de direction ?

(OUI - NON – ABSTENTION)

Décision 03 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, l'ensemble des textes qui seront soumis au vote des clubs lors de l'assemblée générale financière du District qui se déroulera par voie dématérialisée (du 27 au 29/11/2025).

4° - Réunion de proximité avec les clubs (JF. Selle)

En vue de l'assemblée générale financière le Président préconise d'aller à la rencontre des clubs pour les informer des résultats, leur expliquer la procédure de vote en format dématérialisé et évoquer avec eux le début de saison et des sujets d'actualité.

Décision 04 : Le Comité de direction donne son accord pour une réunion en visioconférence au vu de la difficulté à mobiliser les clubs pour des réunions en présentiel (Cf expérience des saisons passées).

La date de la visioconférence est fixée au lundi 17 novembre 2025 à 18h30.

5° - Lancement du Dispositif d'aide en petits équipements (D.A.P.E) (JF. Selle)

- ✓ Le dispositif sera mis en place au profit des clubs à compter du 15 novembre 2025 et sera clôturé le 30 juin 2026 (ou lorsque l'enveloppe sera entièrement consommée) et révisé chaque saison en fonction du budget de la saison N-1.
- ✓ La gestion du D.A.P.E sera assurée par le trésorier du District qui devra rendre compte à chaque CODIR.
- ✓ Les demandes d'aide en petits équipements seront étudiées et validées par le trésorier qui procédera au remboursement via FOOTCLUB, sur présentation de facture à entête du club.
- ✓ La somme allouée à ce dispositif pour la saison 2025-2026 est fixée à 20 000€.
- ✓ L'aide maximale annuelle est fixée à 500 Euros par clubs.
- ✓ Les demandes des clubs non à jour de leur relevé financier respectif ne seront pas éligibles.
- ✓ Un formulaire spécifique de demande d'aide sera diffusé aux clubs prochainement.
- ✓ La liste des équipements (électroménager) concernés par ce dispositif est arrêtée par les membres du Comité de Direction. Le détail sera présenté à l'ensemble des clubs lors de la visio du 17 novembre prochain.

Décision 05 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, les modalités de mise en œuvre de ce dispositif.

6° - Campagne des demandes de distinctions « serviteurs du Football » (I. Bonneau)

Dans le cadre de la préparation de la campagne de distinctions « serviteurs du Football », la commission « Valorisation de l'engagement bénévole », propose d'apporter les modifications suivantes :

- ✓ Minimum de 5 ans d'ancienneté pour la distinction Argent au mérite.
- ✓ Demandes de distinctions pour les bénévoles limitées à 3 par clubs.

Le lancement de la campagne des demandes de distinctions « serviteurs du Football » s'articulera suivant l'échéancier suivant :

- ✓ **Envoi des documents aux clubs :** 28 octobre 2025
- ✓ **Lancement de la campagne :** 1^{er} novembre 2025
- ✓ **Clôture :** 1^{er} février 2026

Décision 06 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, le calendrier de la campagne des demandes de distinctions et charge l'animatrice de la Commission « Valorisation de l'engagement bénévole », d'adresser les courriels d'information aux clubs.

7° - Bilan de fin d'année des congés des salariés (L. Fouché)

Après analyse du suivi des congés des salariés (prévisionnel de fin d'année 2025) les 5 salariés ont manifesté le désir d'être en congés du jeudi 25 décembre 2025 au dimanche 04 janvier 2026 inclus.

Au regard de ces demandes de congés de fin d'année et afin de réaliser des économies d'énergie

→ 2 Propositions :

- ✓ Fermeture exceptionnelle du District du mercredi 24 décembre 2025 au dimanche 04 janvier 2026: Pour tous (Salariés, élus, animateurs(trices) de commission, cooptés).
- ✓ Octroi d'une journée exceptionnelle, le mercredi 24 décembre 2025.

Décision 07 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, la fermeture exceptionnelle du District, du mercredi 24 décembre 2025 au dimanche 04 janvier 2026 et l'octroi d'une journée exceptionnelle aux salariés, le mercredi 24 décembre 2025 et charge le secrétaire général d'en informer les salariés, les élus, les animateurs (trices) de commissions et les clubs.

8° - Validation d'une demande de cooptation (Y. Terrade)

L'Animateur de la Commission « arbitrage » propose la cooptation de Madame Adèle Bordron.

Décision 08 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, la cooptation de Mlle Adèle Bordron et charge l'animateur de la commission « arbitrage », de lui faire prendre connaissance du règlement intérieur de la commission et de la charte du bénévole.

9° - Bilan F.A.L (K. Vergnaud)

L'animatrice de la commission « jeunes », présente le bilan F.A.L mis en place au titre de la saison 2024/2025.

Au regard des statistiques établies par la commission, il s'avère que :

- ✓ 75% des feuilles « licences » (U7 - U9 et U11) sont adressées par les clubs.
- ✓ 67% des feuilles de plateaux (U7 - U9 et U11) sont adressées par les clubs.
- ➔ Soit : 19% (263/1400) de documents non fournis par les clubs,

Constat :

- ✓ Le logiciel F.A.L est assimilé à 95% par les clubs,
- ✓ Le respect des tâches administratives est respecté à 85% par les clubs.
- ✓ Objectif de la commission : Récupérer l'ensemble des documents

Finalité : Mise en place d'un système de sanctions financières (amendes) pour modifier, de manière durable, les irrégularités « répétées » liées au logiciel F.A.L à compter de janvier 2026.

Une sensibilisation et une communication seront effectuées aux clubs par la commission « jeunes ».

Décision 09 : Le Comité de direction valide, à l'unanimité, cette proposition et charge l'animatrice de la commission « jeunes », d'en informer les clubs.

SUJET(S) POUR INFORMATION ET ÉCHANGES**1° - Rétroplanning de l'AG financière et élective** (J.F Selle)

L'Assemblée générale financière et élective se déroulera en mode « dématérialisée », du jeudi 27 au samedi 29 novembre 2025.

- ✓ 17 octobre 2025 : Dépôt de la liste des 2 candidats à la C.S.O.E ,
- ✓ 22 et 24 octobre 2025 : Bilan financier présenté au commissaire aux comptes,

- ✓ 27 octobre 2025 : Présentation du bilan aux membres du CODIR,
- ✓ 05 novembre 2025 : Envoi des documents au prestataire (OOpN) pour préparation A.G,
- ✓ 12 novembre 2025 : Envoi des documents règlementaires aux clubs et dépôt sur l'espace dédié (site du District).
- ✓ 17 novembre 2025 : Visioconférence d'information et d'échanges avec les clubs,
- ✓ Du 27 au 29 novembre 2025 : A.G financière et électorale.

2° - Agenda depuis le dernier CODIR :

- ✓ Mercredi 01 octobre : Tirage du 5ème tour de la Coupe de France au C.A (J.F Selle)
- ✓ Lundi 06 octobre : Journées interrégionales du football (F.F.F) à Castelmaurou
- ✓ Mardi 07 octobre : (Haute Garonne) - (J.F. Selle)
- ✓ Jeudi 09 octobre : Réception entreprise LA ROCHE MENUISERIE pour lancement travaux (J.F. Selle + Ph. Brandy)
- ✓ Samedi 11 octobre : CODIR L.F.N.A au Haillan (J.F. Selle)
- ✓ Samedi 06 septembre : AG de l'UNAF Charente (B. Renon)
- ✓ Jeudi 16 octobre : Entretien avec M. Mohamed Acochiou (J.F. Selle + L. Fouché)
- ✓ Mercredi 22 octobre : Réunion contrat d'objectif L.F.N.A à Puymoyen (J.F. Selle)
- ✓ Jeudi 23 octobre : Invitation à une soirée dédiée au développement du FUTSAL en Nouvelle Aquitaine au Haillan (V. Mourgues)

3° - Agenda provisoire à venir :

- ✓ Vendredi 31 octobre : Réunion au District des Deux-Sèvres à Niort pour projet d'un Challenge (16 – 17 - 79 et 86) – (J.F. Selle + J.C. Guiguen°)
- ✓ Mardi 04 novembre : Réunion FAFA au Haillan (J.F. Selle)
- ✓ Mercredi 12 novembre : Réunion ANPDF Secteur 5 à Limoges + rencontre FUTSAL France/Ukraine (J.F. Selle)
- ✓ Vendredi 21 novembre : Conférence F.F.F à Clairfontaine (J.F. Selle)
- ✓ Vendredi 12 décembre : A.G AE2F à la F.F.F (J.F. Selle)
- ✓ Samedi 13 décembre : A.G AE2F à la F.F.F (J.F. Selle)

4° - Informations diverses :

- ✓ Intervention pour le remplacement des menuiseries par la société LA ROCHE MENUISERIE, les 08,09 et 10 décembre 2025
- ✓ Suite à des infiltrations de toiture et de fuites dans la salle de la commission de discipline, une intervention est prévue rapidement pour la réparation des joints des vélux, le remplacement de tuiles et le démoussage de la toiture et de la façade.

- ➔ 2 entreprises ont été sollicitées pour établissement de devis. (Société Bogey retenue)
- ✓ Dotation NIKE au profit des bénévoles
Commande passée sur la plateforme « NIKE »
- ✓ Convention de partenariat signée avec CALITOM avec pour objectifs de réduire les déchets et actions pédagogiques envers les clubs intéressés
- ✓ Finale Régionale FUTSAL
En accord avec la commission régionale FUTSAL, la finale régionale FUTSAL (Coupe de France), sera organisée au gymnase de Aigre, avec le support logistique du club de l'UAS Verdille, le dimanche 14 décembre 2025
- ✓ Finales des coupes départementales (Jeunes, seniors et féminines) au stade Lebon
Dates envisagées (Restent à confirmer en cas d'indisponibilité du stade Lebon) :
 - ✓ Jeudi 14 mai 2025 : finales « jeunes »
 - ✓ Samedi 16 mai 2025 : finales « seniors »

TOUR DE TABLE

Intervention du secrétaire général (Laurent Fouché)

- ✓ Le secrétaire général informe les membres du CODIR, qu'un stagiaire (Mohamed Tall) effectuera un stage « découverte de l'entreprise » au District, du 01 au 05 décembre 2025
- ✓ Une commande de 8 mini buts sera réalisée au profit de la commission « Technique »
- ✓ Les licences « Ayant-Droit » viennent d'être éditées par la L.F.N.A et sont à la disposition des animatrices et animateurs de commission, pour distribution à l'ensemble des membres élus et cooptés

Commission de l'arbitrage (Yann Terrade)

- L'animateur de la commission « arbitrage » informe les membres du Comité de direction qu'une F.I.A dédiée aux élèves de 4ème du Collège Marguerite De Valois est mise en place. Le coût de cette F.I.A est de 140 Euros par stagiaire.
- ✓ Financement :
 - ✓ 45 Euros en bons de formation (F.F.F)
 - ✓ 15 Euros en bons de formation (L.F.N.A)
 - ✓ 15 Euros en bons de formation (District)
 - ✓ Reste à charge : 65 Euros (subvention accordée au Collège Marguerite De Valois)

Trésorier (Jean-Pascal Tixeuil)

Le trésorier informe les membres du Comité de direction, qu'un club n'est toujours pas à jour du paiement de ses cotisations, malgré la mise en place d'un échéancier.
Le règlement financier soit appliqué stricto sensu.

Commission de discipline (Patricia Crapoulet)

Patricia Crapoulet, représentante de la commission de discipline déplore le comportement de certains éducateurs et émet le souhait que les éducateurs qui encadrent des équipes soient systématiquement titulaires des diplômes correspondants.

Commission « Diversification des pratiques » (Pierre Fouillet)

Pierre Fouillet informe les membres du Comité de direction qu'il a été sollicité par le quotidien la « Charente libre », organisatrice du salon des « Séniors » pour promouvoir le Foot en marchant.

Commission « Ethique et citoyenneté » (Isabelle Da Silva Carlos)

Isabelle Da Silva Carlos, animatrice de la commission émet le souhait de connaître les modalités pratiques pour l'insertion d'articles sur la page FB du District.

RÉCAPITULATIF DES DÉCISIONS DU COMITE DE DIRECTION DU 27/10/2025

N°	Thèmes	Décision	Pilote
1	Présentation des comptes 2024/2025 et affectation du résultat	Validé	JP. Tixeuil
2	Budget prévisionnel 2025/2026	Validé	JP. Tixeuil
3	Textes à faire voter en AG financière	Validé	JF. Selle
4	Réunion de proximité avec les clubs	Validé	JF. Selle
5	Dispositif d'aide en petits équipements (D.A.P.E)	Validé	JF. Selle
6	Campagne des demandes de distinctions « Serviteurs du football »	Validé	I. Bonneau
7	Bilan de fin d'année des congés des salariés	Validé	L. Fouché
8	Validation d'une demande de cooptation commission de d'arbitrage	Validé	Y. Terrade
9	Bilan F.A.L	Validé	K. Vergnaud

La prochaine réunion du Bureau se tiendra le lundi 10 novembre 2025 à 18h30

La prochaine réunion du CODIR se tiendra le lundi 01 décembre 2025 à 18h45

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée à 23h00.

Président du District
Jean-François Selle



Le Secrétaire Général
Laurent Fouché

