Foot Féminin

Guide de pratique – catégorie U11_U12_U13F (D16)

P PLAISIR R RESPECT Ê ENGAGEMENT T TOLÉRANCE S SOLIDARITÉ

SOMMAIRE :

- Organisation de la pratique
- Le plateau U11_U12_U13F
- Réglementation de la pratique
- Feuille de licences & plateau
- Contacts
- Annexes

CATEGORIE

U11_U12_U13F

Organisation de la pratique :

Informations Générales

DATES – JOUR – HORAIRES :

- **Dates :** celles-ci sont spécifiées dans les calendriers transmis au clubs *(cf « planification annuelle »)*.
- **Jour & horaires :** samedi – horaires spécifiques à chaque site et/ou chaque date.

CATEGORIES AUTORISEES :

- **U11F** *(illimité)* + **U12F** *(illimité)* + **U13F** *(illimité)*.

NIVEAUX DE PRATIQUE :

- *1ère phase :* **1 niveau de pratique** est proposé par la commission Foot Féminin « Charente » *(Niveau unique)*.
- *2ème phase :* en cours de réflexion.

CALENDRIER FOOT FEMININ (JEUNES) - U6 à U18F - 2026_2027 - 16 & 17

(VERSION 2)

PERIODE	S & D	à noter	U6-U7-U8F (F3.4)	U9-U10-U11F (F5)	U11 à U13F (F8)	U14_U15F (F8)	U16_U18F (F8)	U14_U15F (F11)	U16 à U18F (F11)
1	05/09/2026 & 06/09/2026								
	12/09/2026 & 13/09/2026								
	19/09/2026 & 20/09/2026			RDF U11F	RDF U13F				
	26/09/2026 & 27/09/2026	Réunion Réf.		RDF U11F	RDF U13F				
	03/10/2026 & 04/10/2026		RDF E.F.F "U8-U13F" (St Yrieix sur C.*)						
	10/10/2026 & 11/10/2026			J1	J1				
Vacances scolaires	17/10/2026 & 18/10/2026		J. 100% Fém n°1 (Montmoreau*)		J2				
	24/10/2026 & 25/10/2026								
	31/10/2026 & 01/11/2026								
2	07/11/2026 & 08/11/2026			J2	J3				
	14/11/2026 & 15/11/2026			J3	J4				
	21/11/2026 & 22/11/2026			J4	J5				
	28/11/2026 & 29/11/2026		Journée 100% Fém n°2 (Chasseneuil*)						
	05/12/2026 & 06/12/2026			J5	J6				
	12/12/2026 & 13/12/2026			Noël Futsal	J7				
Vacances scolaires	19/12/2026 & 20/12/2026				Noël Futsal				
	26/12/2026 & 27/12/2026								
	02/01/2027 & 03/01/2027								
3	09/01/2027 & 10/01/2027			Futsal	Futsal				
	16/01/2027 & 17/01/2027			Futsal	Futsal				
	23/01/2027 & 24/01/2027	Réunion Réf.		Futsal	Futsal				
	30/01/2027 & 31/01/2027			Futsal	Futsal				
	06/02/2027 & 07/02/2027			Futsal	Futsal				
Vacances scolaires	13/02/2027 & 14/02/2027								
	20/02/2027 & 21/02/2027								
	27/02/2027 & 28/02/2027		Journée 100% Fém n°3 (Chateaub.*)						
4	06/03/2027 & 07/03/2027			J1	J8				
	13/03/2027 & 14/03/2027			J2	J9				
	20/03/2027 & 21/03/2027			Finale FFU13 Pitch					
	27/03/2027 & 28/03/2027	Jour férié		MR	MR				
	03/04/2027 & 04/04/2027			J3	J10				
Vacances scolaires	10/04/2027 & 11/04/2027								
	17/04/2027 & 18/04/2027								
	24/04/2027 & 25/04/2027		Journée 100% Fém n°4 (Mansle*)						
5	01/05/2027 & 02/05/2027			J4	J11				
	08/05/2027 & 09/05/2027	Jour férié x2		MR	MR				
	15/05/2027 & 16/05/2027	Jour férié		J5	J12				
	22/05/2027 & 23/05/2027			J6	J13				
	29/05/2027 & 30/05/2027		Journée Départ. 100% Fém (à déf.*)						
	05/06/2027 & 06/06/2027								
	12/06/2027 & 13/06/2027								
	19/06/2027 & 20/06/2027								
	26/06/2027 & 27/06/2027								

** : en cours de validation par la commission (attente de l'accord définitif des clubs).*

N.B : les commissions organisatrices se réservent le droit de modification du calendrier en cas de nécessité.

RETOUR ACCUEIL

Organisation de la pratique :

Informations Pratiques

MODIFICATION PLATEAU :

- **Changement de date ou d'horaire :** le club demandeur doit obtenir l'accord de l'ensemble des clubs participants ; Un mail doit être formulé dans ce sens à la commission pour que l'accord soit donné ***(le mercredi précédant le plateau au plus tard).***

VOLET ADMINISTRATIF :

- Club accueil : obligation de remplir la feuille de plateau, de récupérer les feuilles de plateau des clubs participants *(si ces derniers les ont avec eux le jour du plateau)* et de déposer l'ensemble des documents sur le F.A.L.
- Club participant : obligation de remplir la feuille de licence, de la remettre au responsable du plateau le jour J ou de la déposer directement sur le F.A.L.
- **Important : les pièces doivent être déposées sur le F.A.L au plus tard le mercredi soir suivant le plateau ; En cas d'irrégularité repérée, les clubs seront informés *(toute non-conformité fera l'objet d'une amende conformément au barème défini).***

EQUIPEMENT SPORTIF :

- **Joueur ou joueuse :** protège-tibia + chaussettes longues + chaussures à crampons + short + maillot + licence F.F.F en cours de validité sont **obligatoires** pour pouvoir participer aux rassemblements.
- **Encadrement :** la personne officiant sur le bord du terrain doit avoir une **licence F.F.F** en cours de validité.
- **Matériel :** nécessité pour l'encadrement d'avoir **4 ballons T.4** sur les rassemblements.

RETOUR ACCUEIL

La rencontre U11-U12-U13F :

Protocole DEBUT DE RENCONTRE (ex : plateau démarrant à 10h00)

9h30 à 10h00	Ouverture rassemblement (accueil équipes & échauffement)
10h00 à 10h15	Défi technique « jonglerie » **(OBLIGATOIRE)**
10h15 à 11h45	Contenu : 1 match (2x30 ou 3x20 minutes maximum)
11h45 à 12h00	Clôture rassemblement (protocole + goûter)

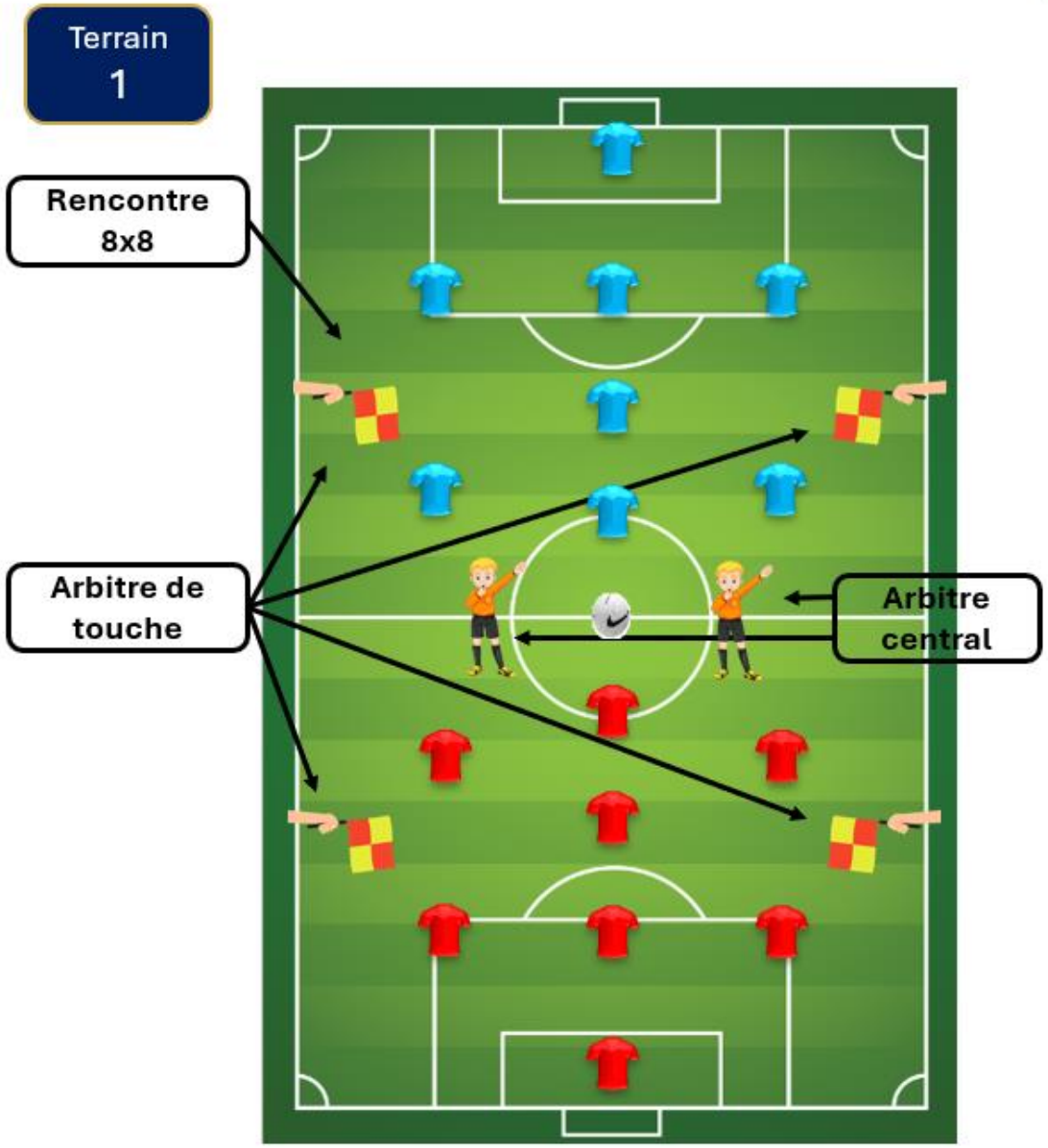
Protocole FIN DE RENCONTRE

RETOUR ACCUEIL

Le plateau U11-U12-U13F :

Organisation du plateau

Epreuve	Rôle du joueur …	Rôle de l'encadrant …
Arbitrage « touche » & « centre »	✓ Signaler les sorties de balle. ✓ Voir et siffler les fautes. ✓ Siffler avec autorité. ✓ Compter les points. ✓ …	✓ Présenter le rôle de l'arbitre. ✓ Faire arbitrer tous ses joueurs. ✓ Accompagner et valoriser. ✓ Sécuriser en prenant la décision si l'enfant est en difficulté.
Rencontre	✓ Ecouter les consignes de l'encadrant. ✓ Jouer librement. ✓ Respecter partenaires et adversaires.	✓ Donner une ou deux consignes aux joueurs. ✓ Intervenir à bon escient. ✓ Eduquer ses joueurs (interroger et valoriser).



RETOUR ACCUEIL

Le plateau U11-U12-U13F :

Rôles et missions

9h30 – 10h00	Ouverture rassemblement (accueil équipes)
10h00 – 10h15	Explication ateliers : Arbitrage & Rencontre
10h15 – 11h45	Matchs : 3 ou 4 rencontres / équipe (60 minutes max)
11h45 – 12h00	Clôture rassemblement (remise dotations + goûter)

Responsable technique	Délégué de plateau	Référent accueil
Briefing avant plateau pour les accompagnateurs d'équipe	Se rendre « identifiable » pour les joueurs et encadrements	Se rendre « identifiable » pour les clubs participants
Préparation matériel (ballons, sifflets, chrono, drapeaux de touche, chasubles, ...)	Briefing avant plateau pour les parents et spectateurs	Accueillir et orienter les joueurs(es), parents, ...
Gestion du timing du plateau (chrono, respect rotations, ...)	Gestion du climat du plateau	Préparer café d'accueil (parents et encadrement)
Faire respecter le sens de rotation des équipes		Préparer goûter des enfants
X		Récupérer les feuilles de licence et remplir la feuille de plateau

RETOUR ACCUEIL

Feuille de licences :

Renseigner les informations demandées ***(date, lieu, club, …)***

Renseigner les informations pour chaque joueur(se) ***(nom, prénom, numéro de licence, présence, …)***

Astuce

Remplissez le document une fois et conservez-le *(photocopie, sauvegarde ordinateur, …).*

Comment indiquer les joueurs(es) présent(e)s ? Cochez les présents dans la colonne !

FEUILLE DE LICENCES - CATEGORIE U11 - 2025_2026

CLUB :		DATE :	
NB EQUIPES PARTICIPANTES :		LIEU :	

ENCADREMENT :								
NOM - PRENOM	DIPLÔME F.F.F (le plus élevé)	NUMERO DE LICENCE	TYPE DE LICENCE				SIGNATURE
			J*	D*	A*	E*	

(* : "J" = joueur / "D" = dirigeant / "A" = Animateur / "E" = Educateur)

EQUIPE .....

N°	NOM	PRENOM	N° LICENCE	CATEGORIE					PRESENCE
				U9 G/F	U10G	U10F	U11G	U11F	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

EQUIPE .....

N°	NOM	PRENOM	N° LICENCE	CATEGORIE					PRESENCE
				U9 G/F	U10G	U10F	U11G	U11F	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

IMPORTANT : une fois rempli, le document doit être remis au responsable de plateau ou déposé directement sur le F.A.L ; ce dernier se chargera de le faire suivre à la Commission des Jeunes. En cas de difficulté ou de problème rencontré, merci de contacter le secrétariat ou le CTD en charge de l'action.

Renseigner l'identité du responsable d'équipe ou de catégorie

Signer le document

RAPPEL : chaque jeune doit obligatoirement être licencié pour pouvoir participer *(hormis « Rentrée du Foot »).*

Remettre le document au responsable de plateau ou le déposer sur le F.A.L

RETOUR ACCUEIL

Feuille de plateau :

Renseigner les informations demandées ***(date, lieu, club, …)***

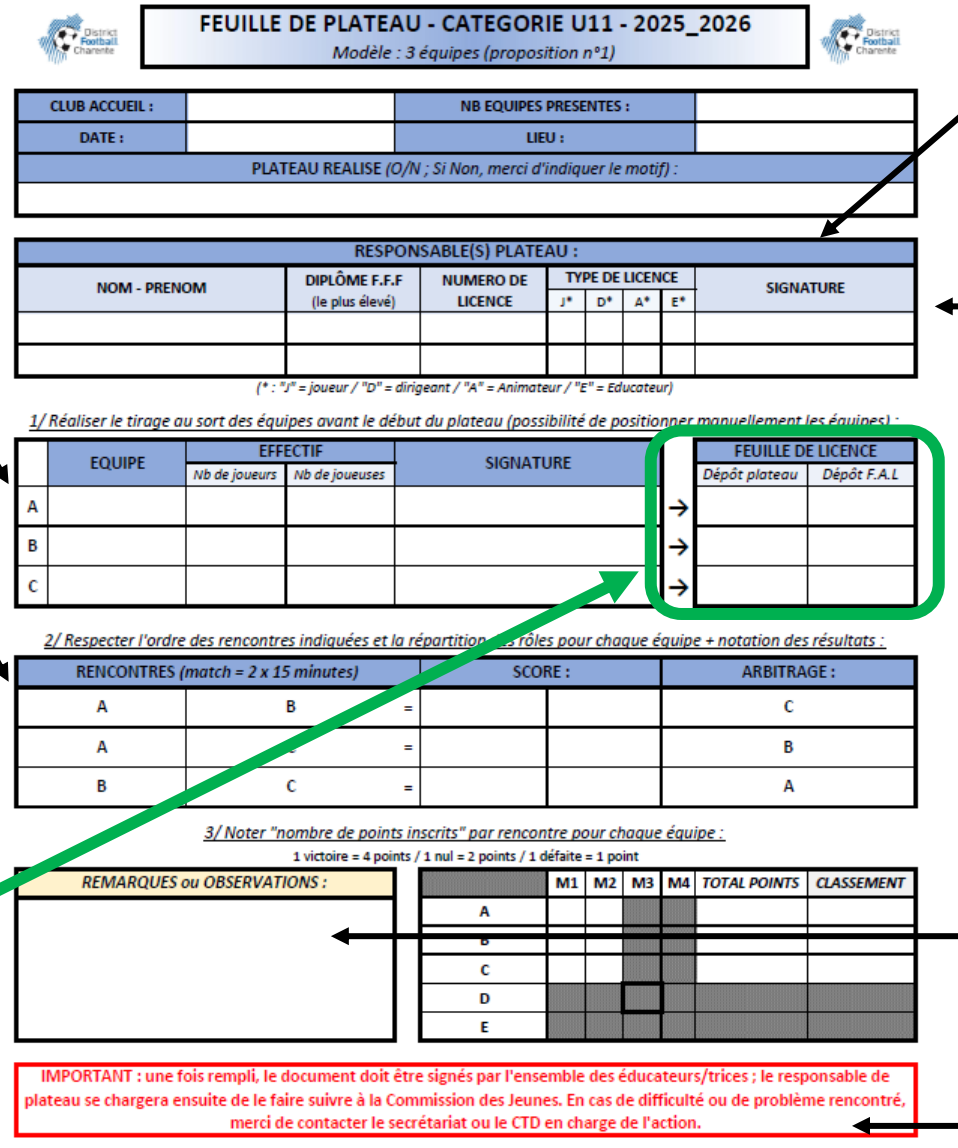
Renseigner le nombre de joueurs(es) participants pour chaque club

Noter les résultats des rencontres

Important

Pensez à préciser si le club participant vous a remis en mains propres sa feuille de licence ou a fait le choix de la déposer de lui-même sur le F.A.L.

N.B : en cas de relance, la commission s'adressera au club accueil si cela n'est pas précisé.



FEUILLE DE PLATEAU - CATEGORIE U11 - 2025_2026

Modèle : 3 équipes (proposition n°1)

CLUB ACCUEIL :		NB EQUIPES PRESENTES :	
DATE :		LIEU :	
PLATEAU REALISE *(O/N ; Si Non, merci d'indiquer le motif)* :			

RESPONSABLE(S) PLATEAU :							
NOM - PRENOM	DIPLÔME F.F.F (le plus élevé)	NUMERO DE LICENCE	TYPE DE LICENCE				SIGNATURE
			J*	D*	A*	E*	

(: "J" = joueur / "D" = dirigeant / "A" = Animateur / "E" = Educateur)*

1/ Réaliser le tirage au sort des équipes avant le début du plateau (possibilité de positionner manuellement les équipes) :

	EQUIPE	EFFECTIF		SIGNATURE	FEUILLE DE LICENCE	
		Nb de joueurs	Nb de joueuses		Dépôt plateau	Dépôt F.A.L
A						
B						
C						

2/ Respecter l'ordre des rencontres indiquées et la répartition des rôles pour chaque équipe + notation des résultats :

RENCONTRES *(match = 2 x 15 minutes)*			SCORE :		ARBITRAGE :
A	B	=			C
A	C	=			B
B	C	=			A

3/ Noter "nombre de points inscrits" par rencontre pour chaque équipe :

1 victoire = 4 points / 1 nul = 2 points / 1 défaite = 1 point

REMARQUES ou OBSERVATIONS :		M1	M2	M3	M4	*TOTAL POINTS*	*CLASSEMENT*
	A						
	B						
	C						
	D						
	E						

IMPORTANT : une fois rempli, le document doit être signés par l'ensemble des éducateurs/trices ; le responsable de plateau se chargera ensuite de le faire suivre à la Commission des Jeunes. En cas de difficulté ou de problème rencontré, merci de contacter le secrétariat ou le CTD en charge de l'action.

Renseigner l'identité du responsable du plateau

Faire signer le document par l'ensemble des responsables d'équipes

RAPPEL : chaque Feuille de Plateau doit être déposée le mardi suivant le plateau *(vérification de la commission).*

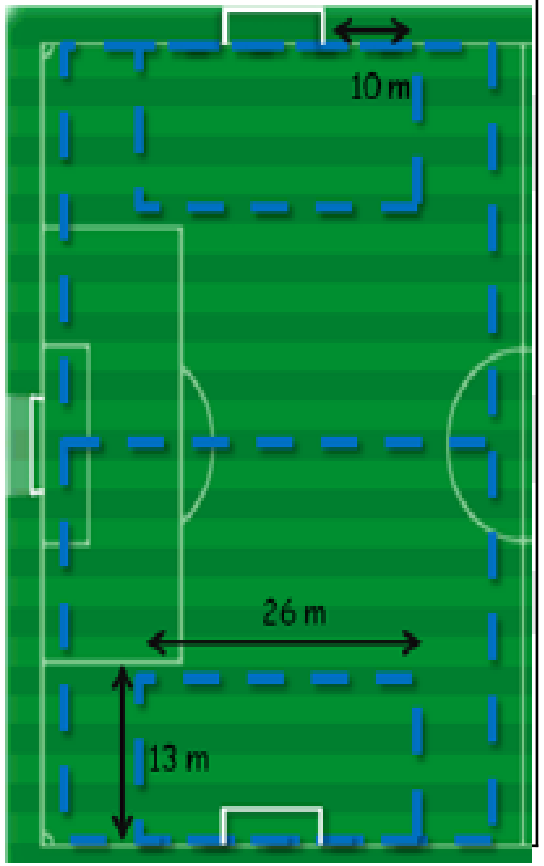
Indiquer des observations ou remarques (facultatif)

Déposer le document en plus des feuilles de plateau récupérées sur le F.A.L

RETOUR ACCUEIL

Réglementation de la pratique :

Terrain de jeu	Dimensions : ½ terrain à 11 *(Longueur → 60 à 70m // Largeur → 45 à 55m)*. Surface de réparation : 26 x 13m *(buts : 6 x 2,10m avec filets)*. Point de pénalty : 9m.
Ballon	Taille n°4
Nombre de joueurs	1 équipe = 7 joueuses + 1 gardienne de but *(minimum de 6 joueuses pour jouer une rencontre)*. 4 remplaçantes maximum autorisés *(remplacements illimités + obligation pour chaque joueuse de démarrer une rencontre)*. Licence **obligatoire** ! ***Sont autorisés :*** • U11F, U12F et U13F en illimités (garçons et filles).
Equipement des joueurs	Maillot dans le short. Chaussettes relevées avec protèges-tibias obligatoires.
Temps de jeu	60 minutes maximum. Option 1 : 2 équipes = 2 x 30 minutes (mi-temps = 10min). Option 2 : 2 équipes = 3 x 20 minutes (pause coaching = 3min).
Fautes et incorrections	Coups francs : directs et indirects *(adversaire à 6m)*.
Rentrée de touche	Réalisation à la main.
Arbitrage	Arbitrage éducatif ou proposition aux jeunes pour initiation aux rôles
Autres	***Règles majeures :*** • Hors-jeu à la ligne médiane. • Prise du ballon à la main du GB interdit sur une passe en retrait d'un partenaire. • Relance du GB : main ou ballon au sol (volée ou ½ volée interdite). • Remise en jeu : adversaire à 6m.



LIGUE DE FOOTBALL NOUVELLE-AQUITAINE

District Football Charente

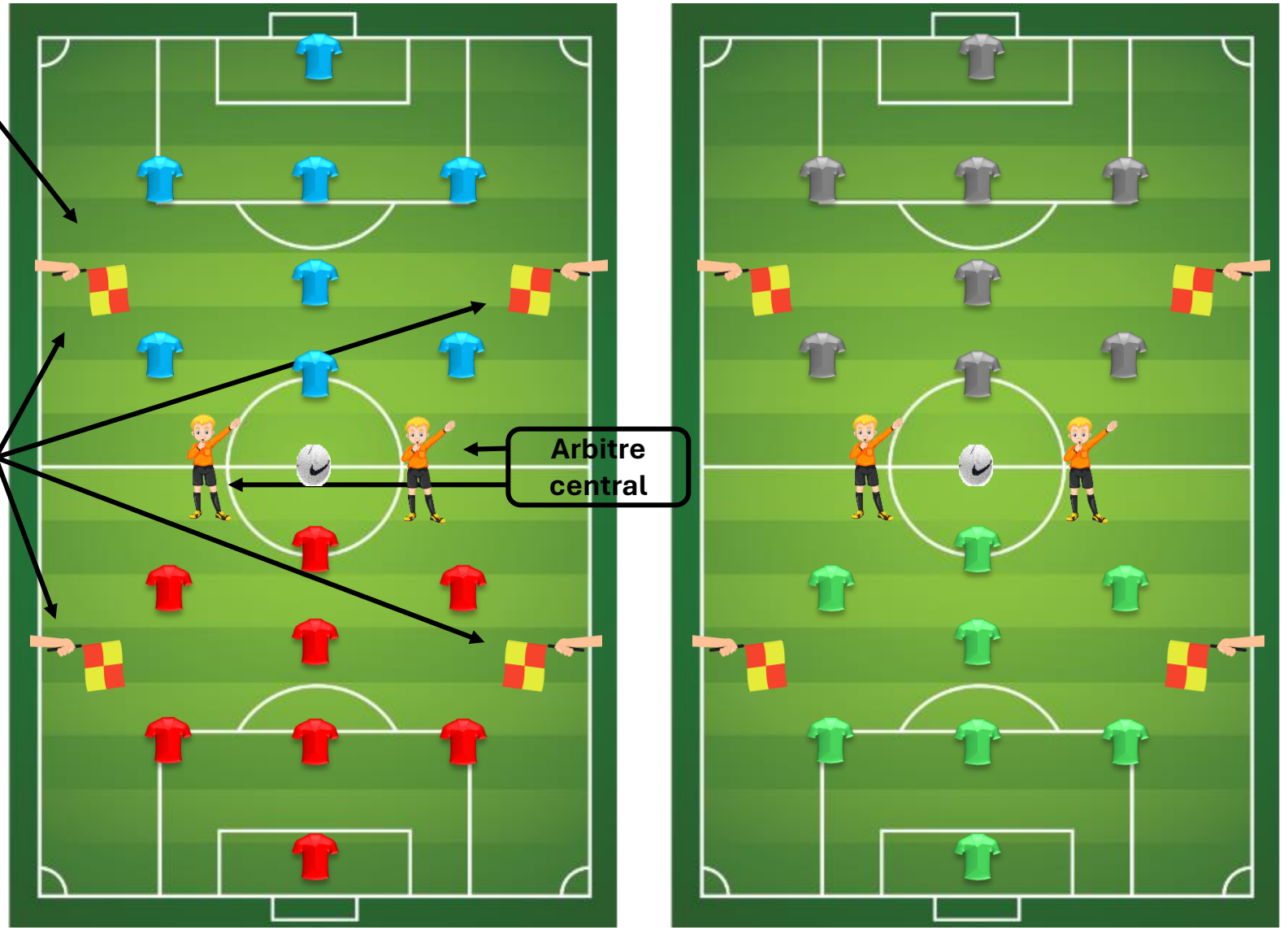
RETOUR ACCUEIL

Organisation :

Modèle 5 équipes

Terrain 1

Terrain 2



RETOUR ACCUEIL

Contacts :

Vous pouvez également contacter le secrétariat du district :

05 45 61 44 83

district@foot16.fff.fr

RETOUR ACCUEIL